



แนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพ

สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา


มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



จัดทำโดย

คณะกรรมการประกันคุณภาพ

สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร: IEAS_QA-009/01
	สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ: หน่วยประกันคุณภาพ
		จำนวนหน้าเอกสาร:

การประกันคุณภาพ ถือเป็นภารกิจหนึ่งของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษาที่มีความสำคัญอย่างมาก ทั้งผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันฯ ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพอย่างยิ่ง โดยผู้บริหารได้มีแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ และร่วมพัฒนาผลงานของสถาบันฯ สู่แนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) รวมถึงการสร้างบรรยากาศให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)


สถาบันฯ ได้วางระบบและกลไกการประกันคุณภาพของสถาบันฯ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องอันได้แก่ บุคลากรฝ่ายวิจัย บุคลากรฝ่ายบริการวิชาการ และบุคลากรฝ่ายบริหาร เข้าร่วมเป็นกรรมการ มีการกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพอย่างชัดเจน และมีการจัดสรรงบประมาณของสถาบันฯ สำหรับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นประจำทุกปี มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพประจำปี ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของสถาบันฯ คณะกรรมการประกันคุณภาพจะเป็นผู้ขับเคลื่อนงานต่างๆ ตั้งแต่การวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของสถาบันฯ ในเรื่องของการประกันคุณภาพ การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ การจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี (SAR) การจัดทำรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบ CHE QA Online การจัดทำแผนการปรับปรุงผลการดำเนินงาน การพัฒนา ส่งเสริม และประสานงานด้านการประกันคุณภาพ รวมถึงการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การสร้างแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) รวมถึงการสร้างบรรยากาศให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
2. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันฯ ในด้านต่างๆ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพที่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของสถาบันฯ อย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยนำเข้า

1. ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ ที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประกันคุณภาพเป็นอย่างดี

	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	หมายเลขเอกสาร: IEAS_QA-009/01
		ผู้รับผิดชอบ: หน่วยประกันคุณภาพ
		จำนวนหน้าเอกสาร:

กระบวนการ

1. ผู้บริหารกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ด้านการประกันคุณภาพ
2. คณะกรรมการประกันคุณภาพจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพ กำหนดงบประมาณดำเนินการ
3. กำหนดตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานของ สกอ./สมศ./มหาวิทยาลัย และกำหนดตัวบ่งชี้ อัตลักษณ์ของสถาบันฯ พร้อมเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพ และคณะกรรมการประจำสถาบันฯ
4. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพประจำปี
 5. ประชุมชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับของสถาบันฯ เกี่ยวกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพประจำปี การกำหนดค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ การกำหนดผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ ในลักษณะของโครงการมีส่วนร่วม
6. คณะกรรมการประกันคุณภาพประชุมติดตามผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ควบคุมตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำเสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เป็นระยะ
7. จัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ โดยมีการสนับสนุนข้อมูลจากทุกฝ่าย อาทิ ฝ่ายวิจัย ฝ่ายบริการวิชาการ ฝ่ายบริหารและธุรการ และฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
8. คณะกรรมการประกันคุณภาพจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี (Self-Assessment Report: SAR) และรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบ CHE QA Online และจัดเตรียมเอกสารอ้างอิงผลการดำเนินงาน
9. สถาบันฯ รับการประเมินคุณภาพภายในประจำปี ทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย
10. คณะกรรมการประกันคุณภาพจัดทำแผนการปรับปรุงคุณภาพตามผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

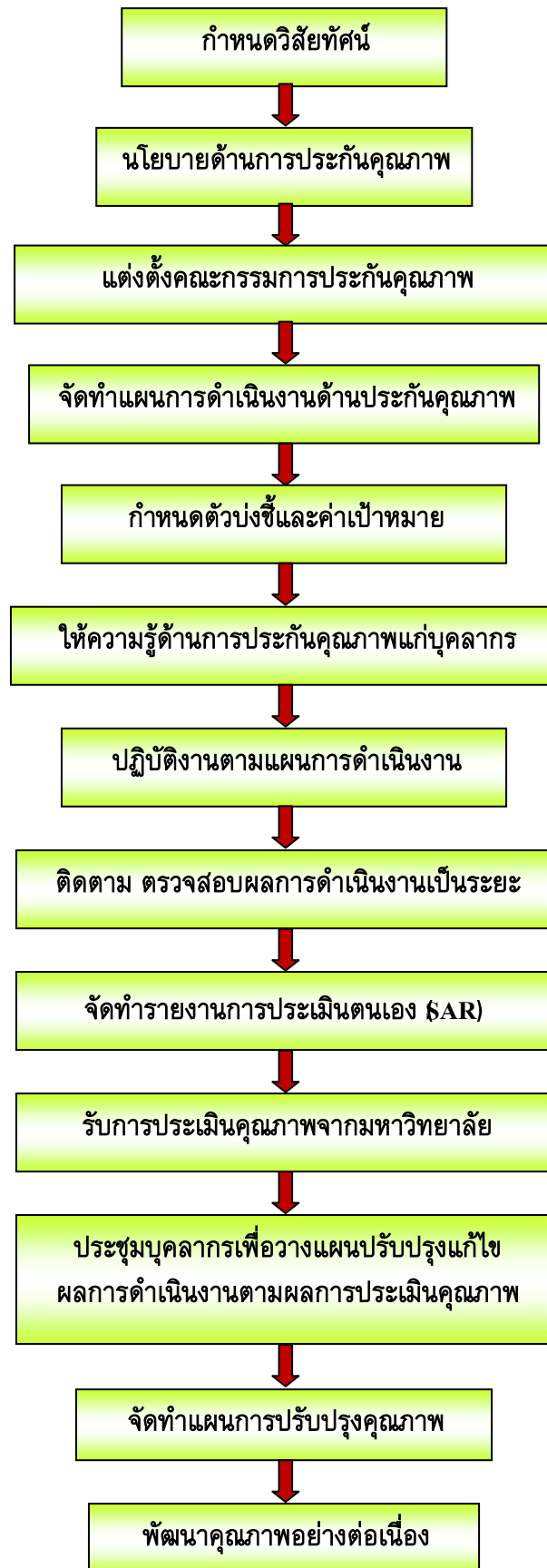
ผลผลิต

ผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพมีคุณภาพมาตรฐานอยู่ในระดับดีมาก (มีคะแนนอยู่ระหว่าง 4.51-5.00 ตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพ)

กลไกที่ใช้ในการดำเนินงาน

มาตรการที่ใช้ขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
1. ใช้ที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพในการกำหนดนโยบาย แผนการปฏิบัติงาน และการกำหนดงบประมาณด้านการประกันคุณภาพ	ผู้บริหาร/คณะกรรมการประกันคุณภาพ
2. จัดการประชุมเพื่อติดตาม ประเมินและตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพทุกๆ 3 เดือน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	คณะกรรมการประกันคุณภาพ
3. จัดโครงการมีส่วนร่วมด้านการประกันคุณภาพเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ	หน่วยประกันคุณภาพ
4. สร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	หน่วยประกันคุณภาพ
5. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพประจำปี	หน่วยประกันคุณภาพ
6. จัดประชุมเพื่อติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง รายงานประจำปี และการจัดเตรียมเอกสารอ้างอิงผลการดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพ	คณะกรรมการประเมินคุณภาพ/ ผู้บริหารผู้รับผิดชอบรายองค์ประกอบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายองค์ประกอบ

แผนผังแสดงกลไกการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา



แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)

แนวปฏิบัติที่ดี คือวิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้หน่วยงานประสบความสำเร็จหรือนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและมีหลักฐานของความสำเร็จปรากฏชัดเจนโดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติตลอดจนความรู้และประสบการณ์ที่ได้บันทึกเป็นเอกสารและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพของสถาบัน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

แนวปฏิบัติที่ดี

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ราย 3 ปี, แผนปฏิบัติราชการราย 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่สอดคล้องกันทั้งหมด
2. มีการจัดโครงการที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนในรูปแบบโครงการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษาทุกระดับ
3. มี การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

แนวปฏิบัติที่ดี

1. มีระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
2. มีระบบและกลไกการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของสถาบันฯ และมีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย
3. มีการสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยเป็นองค์ความรู้ที่บุคคลทั่วไปสามารถเข้าใจได้ง่าย
4. มีการเผยแพร่ความรู้จากงานวิจัย หรือการเผยแพร่บทสังเคราะห์งานวิจัยผ่านจุลสารและเว็บไซต์ของสถาบันฯ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน
5. มีการจัดทำคู่มือวิจัยของสถาบันฯ ที่มีข้อมูลและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัยอย่างครบถ้วนชัดเจน
6. มีการสร้างนวัตกรรมในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อนำไปสู่การวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคม
7. มีระบบและกลไกการจดลิขสิทธิ์ผลงานทางวิชาการของนักวิจัยของสถาบันฯ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

แนวปฏิบัติที่ดี

1. มีระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม
2. มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งภายในและภายนอกสถานที่
3. มีการทำวิจัยของโครงการสอนภาษา เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนโครงการสอนภาษา เอเชียตะวันออกเฉียงของสถาบันฯ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี

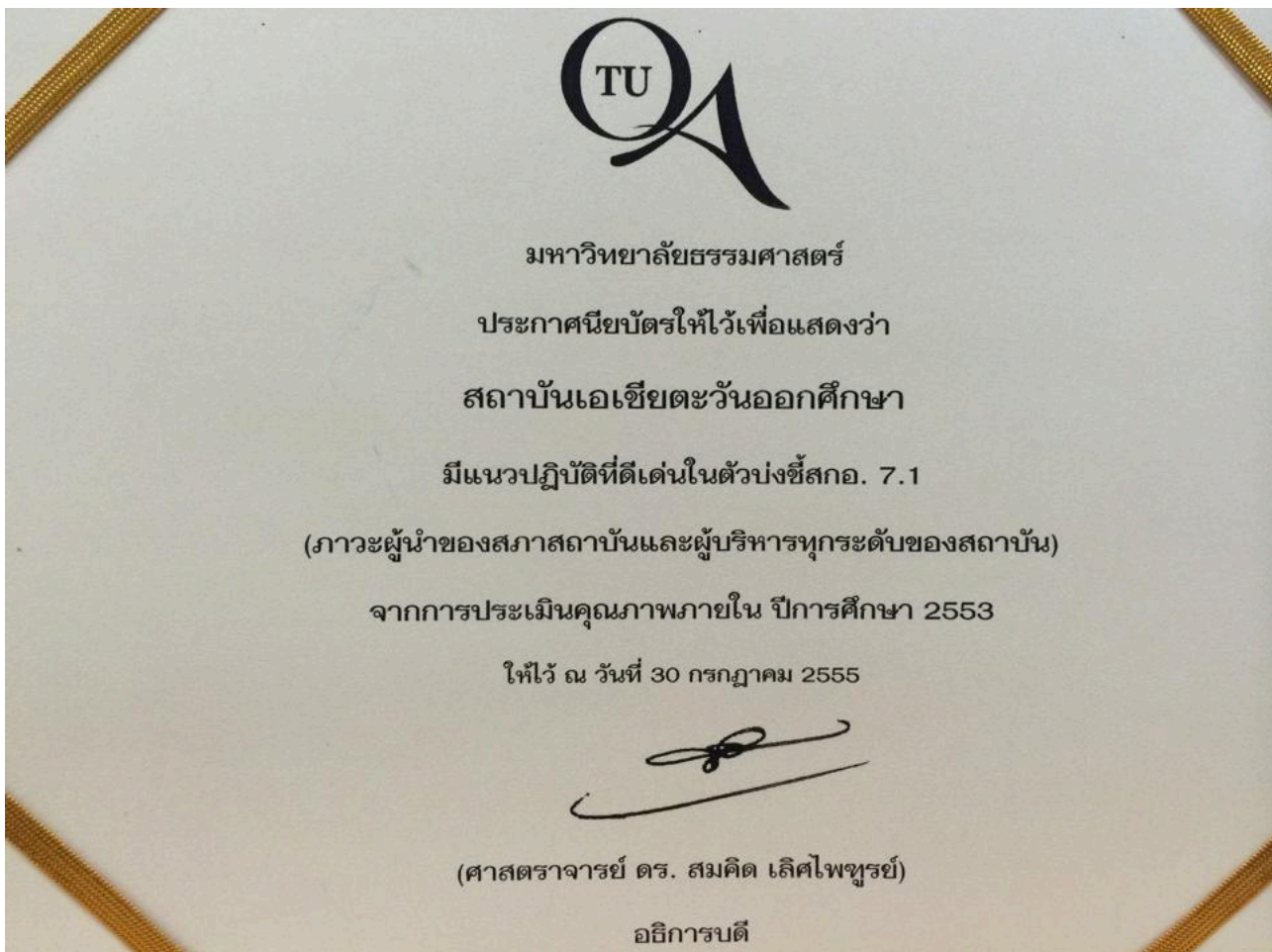
1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของสถาบันฯ
3. มีการจัดโครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยและเอเชียตะวันออกเฉียงเป็นประจำทุกปี โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

แนวปฏิบัติที่ดี

1. มีแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน โดยมีการจัดทำระบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำสถาบันฯ และมีการประเมินผู้บริหารทุกระดับแบบ 360 องศา
2. มีช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้จากการจัดการความรู้ ในระบบฐานข้อมูล KM Site ของสถาบันฯ
3. มีแผนการพัฒนาบุคลากร ที่จัดทำขึ้นในลักษณะโครงการมีส่วนร่วม และรวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลตามสายงาน
4. มีระบบฐานข้อมูลองค์กร โดยเป็นระบบที่สามารถเป็นได้ทั้งระบบสารสนเทศด้านการวิจัย ระบบฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพในการแลกเปลี่ยนข้อมูล เป็นช่องทางการส่งเอกสาร เป็นระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ และเป็นระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้

สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
ได้รับประกาศนียบัตร ด้านการมีแนวปฏิบัติที่ดี
(ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน)
จากการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2553



องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

แนวปฏิบัติที่ดี

มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นรายไตรมาส และมีการวิเคราะห์งบประมาณของสถาบันฯ ทั้งรายรับและรายจ่ายเป็นรายไตรมาส เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและตัดสินใจ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

แนวปฏิบัติที่ดี

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม
2. มีคณะกรรมการประกันคุณภาพเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของสถาบันฯ ทั้งการวางแผน และการติดตามควบคุมผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
3. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพประจำปีของสถาบันฯ เองทุกปี
4. มีการกำหนด แผนการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพอย่างชัดเจนและมีความสอดคล้องการปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
 5. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพ
 6. มีการจัดโครงการมีส่วนร่วมด้านการประกันคุณภาพระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับในการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
 7. มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ
 8. มีการสร้างเครือข่ายและมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
 9. มีการจัดทำงานวิจัยเพื่อพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพ

