

## คู่มือ

# ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## สารบัญ

หน้า

<b>ส่วนที่ 1</b>	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ .....	1
	วัตถุประสงค์ .....	1
	คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน .....	2
	ปฏิทินการปฏิบัติงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 .....	3
	ผู้รับผิดชอบประสานงานกับคณะ/สำนัก/สถาบัน .....	4
	การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ....	5
	การรายงานผล .....	10
	การคิดคะแนนและร้อยละของเงินสมทบที่หน่วยงานจะได้รับ .....	11
	การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการสำหรับหน่วยงานจัดตั้งใหม่ .....	11
 <b>ส่วนที่ 2</b>	 คำอธิบายตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 .....	 25
	1. ตัวชี้วัดมิติประสิทธิผล .....	25
	1.1 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยวิจัย .....	25
	1.2 กลุ่มตัวชี้วัดด้านความเป็นนานาชาติ .....	38
	1.3 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยของประชาชน .....	41
	1.4 กลุ่มตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ .....	44
	2. ตัวชี้วัดมิติประสิทธิภาพ .....	45
	3. ตัวชี้วัดมิติการพัฒนาองค์กร .....	46

## ส่วนที่ 1

### คำชี้แจงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ 3 มิติ ซึ่งน้ำหนักรวม ร้อยละ 100 ดังนี้

#### (รายละเอียดตามตารางที่ 1)

**มิติที่ 1 ตัวชี้วัดด้านประสิทธิผล** ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ด้าน คือ 1) มหาวิทยาลัยวิจัย 2) ความเป็นนานาชาติ 3) มหาวิทยาลัยของประชาชน 4) ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ

**มิติที่ 2 ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ**

**มิติที่ 3 ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาองค์กร**

โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานภายใน มธ. จำแนกตัวชี้วัดหน่วยงานเป็น 3 กลุ่มหลักตามพันธกิจ ได้แก่

**กลุ่มที่ 1 หน่วยงานจัดการเรียนการสอน** เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ/สำนัก/สถาบันที่จัดการเรียนการสอน (26 หน่วยงาน)

**กลุ่มที่ 2 หน่วยงานที่มุ่งเน้นด้านการวิจัย** เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และนำไปใช้ในการแก้ปัญหาของสังคม 3 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันทรัพยากรมนุษย์ สถาบันไทยคดีศึกษา และสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

**กลุ่มที่ 3 หน่วยงานที่มุ่งเน้นด้านการบริการ** เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านการให้บริการวิชาการ ในด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม สำนักทะเบียนและประมวลผล สำนักหอสมุด สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. และโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

#### วัตถุประสงค์

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้หน่วยงานภายใน มธ. มีการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและนโยบายที่ผู้บริหารหน่วยงานได้แถลงไว้
2. เพื่อนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการมาจัดสรรสิ่งจูงใจแก่ คณะ/สำนัก/สถาบัน/หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า ได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยจะนำผลการประเมินไปจัดสรรงบประมาณสมทบให้กับหน่วยงานจากที่ได้รับปกติ

## คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### • รูปแบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ถือเป็นคำรับรองของหน่วยงานภายใน มธ. ฝ่ายเดียว ไม่ใช่สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ โดยในคำรับรองฯ จะประกอบด้วยข้อตกลงเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและเอกสารประกอบอื่นๆ โดยมีรูปแบบการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้



**คำรับรองการปฏิบัติราชการ**  
**คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

1. คำรับรองระหว่าง

ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์	อธิการบดี	ผู้รับคำรับรอง
	และ	
ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ทำคำรับรอง

2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557
3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ค่าน้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน แผนปฏิบัติราชการ และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
4. ข้าพเจ้า ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล ผู้ทำคำรับรอง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ค่าน้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน แผนปฏิบัติราชการ และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
5. ข้าพเจ้า ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ 3 แล้วขอให้คำรับรองกับ ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัด แต่ละตัว ในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยและประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ ลงลายมือชื่อไว้ เป็นสำคัญ

(ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์)

อธิการบดี

..... 2557

(ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

..... 2557

● รายละเอียดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

1. คู่ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นคำรับรองฯ ระหว่างคณบดี ผู้อำนวยการ/สำนัก/สถาบัน/หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าในฐานะผู้ทำคำรับรอง กับผู้บังคับบัญชาคือ อธิการบดี ในฐานะผู้รับคำรับรอง
2. ระยะเวลาของคำรับรองการปฏิบัติราชการ จะเริ่มและสิ้นสุด ลงตามปีงบประมาณ นั้นๆ
3. รายละเอียดข้อตกลงในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเอกสารประกอบอื่นๆ

● ปฏิทินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ลำดับที่	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี
1	ประชุมชี้แจงหน่วยงาน(คณะ/สำนัก/สถาบัน) เพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	19 ก.ย. 56
2	นำเอกสารประกอบการจัดทำคำรับรองฯ ของหน่วยงาน ขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน (Template กำหนดรายการตัวชี้วัด ค่าน้ำหนักและเป้าหมาย ฯลฯ )	30 ก.ย. 56
3	หน่วยงาน (คณะ/สำนัก/สถาบัน) จัดส่งรายการตัวชี้วัด ค่าน้ำหนักและเป้าหมาย ตามคำรับรองฯ	15 ต.ค. 56
4	กองแผนงานรวบรวมและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 แล้วเสร็จทุกหน่วยงาน	22 ต.ค. 56
5	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ในที่ประชุม กบม.	4 พ.ย. 56
6	ประชุมผู้รับผิดชอบการรายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของหน่วยงาน เพื่อชี้แจงการรายงานผล และอบรมการใช้ระบบรายงานผล	11-15 พ.ย. 56
7	ฝ่ายวางแผนฯ ติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ จากระบบรายงานผล และรายงานผล ต่อที่ประชุม กบม.	ตามรอบการรายงานผลฯ
8	ฝ่ายวางแผนฯ ประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ และรายงานผลให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานทราบ	ต.ค.-พ.ย. 57
9	ฝ่ายวางแผนฯ นำผลประเมินฯ รายงานผล ต่อที่ประชุม กบม. / สภาฯ	ธ.ค. 57

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มีความเหมาะสม

● ผู้รับผิดชอบและประสานงาน

หัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล (คุณปิ่นพนิต โปมิต)

โทร. 1842 หรือ 081-494-9545 E-mail : [pinpanid@hotmail.com](mailto:pinpanid@hotmail.com)

หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>กลุ่มที่ 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะนิติศาสตร์</li> <li>2. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี</li> <li>3. คณะรัฐศาสตร์</li> <li>4. คณะเศรษฐศาสตร์</li> <li>5. คณะศิลปศาสตร์</li> <li>6. คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา</li> </ol>	<p>คุณรัตนา เจริญเสียง</p> <p>โทร. 1852 หรือ 08-1383-3230</p> <p>E-mail : <a href="mailto:poo@tu.ac.th">poo@tu.ac.th</a></p>
<p>กลุ่มที่ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์</li> <li>2. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน</li> <li>3. สถาบันภาษา</li> <li>4. คณะศิลปกรรมศาสตร์</li> <li>5. วิทยาลัยสหวิทยาการ</li> <li>6. สถาบันไทยคดีศึกษา</li> <li>7. สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาฯ</li> <li>8. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร</li> <li>9. คณะเกษตรศาสตร์</li> <li>10. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์</li> <li>11. วิทยาลัยโลกคดีศึกษา</li> </ol>	<p>คุณพงศ์ศักดิ์ เพ็ชรพลาย</p> <p>โทร. 1843 หรือ 08-1818-8989</p> <p>E-mail : <a href="mailto:pongsam_p@msn.com">pongsam_p@msn.com</a> : <a href="mailto:psppnc@tu.ac.th">psppnc@tu.ac.th</a> : <a href="mailto:ppongsarn@yahoo.com">ppongsarn@yahoo.com</a></p>
<p>กลุ่มที่ 4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะแพทยศาสตร์</li> <li>2. คณะทันตแพทยศาสตร์</li> <li>3. คณะสหเวชศาสตร์</li> <li>4. คณะพยาบาลศาสตร์</li> <li>5. คณะสาธารณสุขศาสตร์</li> <li>6. โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ</li> </ol>	<p>คุณสุนันทา มะลิไทย</p> <p>โทร. 1857 หรือ 08-9797-8962</p> <p>E-mail : <a href="mailto:palek20@hotmail.com">palek20@hotmail.com</a> : <a href="mailto:palek@tu.ac.th">palek@tu.ac.th</a></p>
<p>กลุ่มที่ 5</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> <li>2. คณะวิศวกรรมศาสตร์</li> <li>3. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ</li> <li>4. วิทยาลัยนวัตกรรม</li> <li>5. วิทยาลัยนานาชาติปรีดีพนมยงค์</li> <li>6. สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร</li> </ol>	<p>คุณอัจฉรา ชนะกุล</p> <p>โทร. 1866 หรือ 08-1988-5157</p> <p>E-mail : <a href="mailto:nuat@tu.ac.th">nuat@tu.ac.th</a> <a href="mailto:aschara.c@gmail.com">aschara.c@gmail.com</a></p>
<p>กลุ่มที่ 6</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถาบันทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา</li> <li>3. สำนักหอสมุด</li> <li>4. สำนักทะเบียนและประมวลผล</li> <li>5. สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา</li> <li>6. สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม</li> </ol>	<p>คุณมธุรส บุญช่วย</p> <p>โทร. 1853 หรือ 08-1929-6940</p> <p>E-mail : <a href="mailto:matusrosb@hotmail.com">matusrosb@hotmail.com</a> : <a href="mailto:matusrosb@tu.ac.th">matusrosb@tu.ac.th</a></p>

## การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ.

### ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 49 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดเดิม จำนวน 39 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดเพิ่ม จำนวน 10 ตัวชี้วัด โดยมีตัวชี้วัดใหม่ ดังนี้

#### มติที่ 1 ด้านประสิทธิผล

##### 1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย จำนวน 5 ตัวชี้วัด

- 1) ข้อ 5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ
- 2) ข้อ 6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ ภาคการผลิต ภาครัฐ หรือภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด
- 3) ข้อ 7 จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ
- 4) ข้อ 8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ
- 5) ข้อ 9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ

##### 1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน จำนวน 1 ตัวชี้วัด

- 6) ข้อ 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ สำหรับหน่วยงานสำนัก/สถาบัน

##### 1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ จำนวน 3 ตัวชี้วัด

- 7) องค์ประกอบที่ 7 ข้อ 1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1)
- 8) องค์ประกอบที่ 7 ข้อ 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3)
- 9) ข้อ 1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA))

#### มติที่ 3 ด้านการพัฒนาองค์กร

- 10) ข้อ 1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### 1. Download Template ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้ที่

<http://www.tu.ac.th/org/ofrector/planning/>

ให้หน่วยงานเลือกตัวชี้วัดและกรอกรายละเอียด ให้ครบถ้วน ดังนี้

##### 1.1 Template ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (รายละเอียดตามตารางที่ 1)

- เลือกตัวชี้วัด ใน Column ที่ 1
- ใส่ค่าน้ำหนัก ใน Column ที่ 2

- กำหนดค่าเป้าหมายปี 2557 ของหน่วยงาน ใน Column ที่ 3 ยกเว้น ตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัย กำหนดค่าน้ำหนักไว้แล้ว

## 1.2 Template Baseline ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (รายละเอียดตามตารางที่ 2)

- ใ้ค่า baseline ของตัวชี้วัดที่หน่วยงานเลือก โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายโดยพิจารณาจากข้อมูล Baseline ควรใ้ข้อมูล Baseline ให้ครบทั้ง 3 ปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาค่าเป้าหมาย

## 2. วิธีการเลือกตัวชี้วัด

1. เลือกตัวชี้วัดในกลุ่มตัวชี้วัดที่กำหนด (เลือกกี่ตัวก็ได้) และต้องกำหนดค่าน้ำหนักตัวชี้วัด ให้อยู่ในช่วงค่าน้ำหนักต่ำสุด-สูงสุดที่กำหนดไว้ โดยผลรวมของค่าน้ำหนักต้องเท่ากับค่าน้ำหนักของกลุ่มตัวชี้วัดนั้นๆ

กรณีตัวชี้วัดที่บังคับเลือก ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ไม่มีค่าน้ำหนักต่ำสุด-สูงสุด ต้องใช้ค่าน้ำหนักตามที่กำหนดไว้ ยกเว้น ตัวชี้วัด มิติประสิทธิผล ข้อ 1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 หากหน่วยงานไม่มีผลผลิตในตัวชี้วัดใ้ให้หน่วยงานตัดตัวชี้วัดนั้นออก แล้วหารเฉลี่ยค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดที่คงเหลือในองค์ประกอบที่ 2-7 ใหม่

เช่น คณะที่ไม่มีจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ไม่ต้องเลือกองค์ประกอบที่ 2 ข้อ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1) และใ้กำหนดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดองค์ประกอบที่ 2-7 เป็นตัวชี้วัดละ 1.12 เป็นต้น

2. สำหรับตัวชี้วัดที่มีผลงานใ้ได้หลายรูปแบบ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องดำเนินการครบทุกรูปแบบ หน่วยงานสามารถเลือกดำเนินการเฉพาะรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบใ้

เช่น มิติที่ 1 กลุ่ม ความเป็นนานาชาติ ข้อ 6 บริการวิชาการ ประกอบด้วยบริการวิชาการ 5 รูปแบบ หน่วยงานสามารถเลือกทำผลงานจากประเภทคุณภาพใ้ได้ใ้ หรือผลงานมาจากหลายประเภทคุณภาพใ้ได้

### 2.1 การกำหนดค่าน้ำหนัก

ตารางสรุปการกำหนดค่าน้ำหนักของหน่วยงานกลุ่มจัดการเรียนการสอน กลุ่มวิจัย และกลุ่มบริการวิชาการ ตามตารางที่ 3

2.2 วิธีการการกำหนดค่าเป้าหมาย มี 4 ประเภท ดังนี้ (ตารางสรุปวิธีการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด ตามตารางที่ 4)

- 1) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การกำหนดค่าเป้าหมาย มี 3 ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นตัวชี้วัดมิติประสิทธิผล กลุ่มตัวชี้วัด มหาวิทยาลัยวิจัย ใ้ใ้แก่

ข้อ 1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ

$$\begin{aligned} \text{ค่าเป้าหมาย} &= \text{จำนวนอาจารย์ที่มีแผนจะจบปี 2557} \times 0.5 \\ &+ 1 (\text{กรณีหน่วยงาน ใ้ได้รับ block grant} < 10 \text{ ล้าน}) \text{ หรือ} \\ &+ 2 (\text{กรณีหน่วยงาน ใ้ได้รับ block grant} > 10 \text{ ล้าน}) \end{aligned}$$

ข้อ 2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ

$$\text{ค่าเป้าหมาย} = \text{อาจารย์ที่มีคุณสมบัติขอตำแหน่งวิชาการเพิ่มในตำแหน่ง ผศ.,รศ.} \times 0.3$$



ข้อ 4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงาน  
ตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ

ค่าเป้าหมายแบ่งเป็น 2 กรณี คือ

- หน่วยงานที่จำนวนงานวิจัยในปีก่อนหน้า  $< 30\%$

ค่าเป้าหมาย =  $30\%$

- หน่วยงานที่จำนวนงานวิจัยในปีก่อนหน้า  $> 30\%$

ค่าเป้าหมาย = เท่ากับผลงานเดิม +  $10\%$  ของผลงานเดิม

หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานที่มีผลงานเกิน  $100\%$  แล้ว ให้หน่วยงานสามารถกำหนด

ค่าเป้าหมายเท่ากับ  $100\%$  ได้

- 2) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายไว้แล้ว มีจำนวน 12 ตัวชี้วัด
- 3) ตัวชี้วัดในมิติประสิทธิผล กลุ่มตัวชี้วัดที่ 1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 16 ตัวชี้วัด กำหนดค่าเป้าหมายตามเกณฑ์ผ่านมาตรฐานของ สมศ.
- 4) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมาย โดยพิจารณาจากข้อมูล Baseline ย้อนหลัง 3 ปี (2554-2556) จำนวน 18 ตัวชี้วัด ดังนี้
  - เกณฑ์อิงพัฒนาการ ใช้ในกรณีที่ ข้อมูล Baseline มีแนวโน้มสูงขึ้น ให้ใช้ข้อมูลเท่ากับหรือสูงกว่าผลการดำเนินงานในปี 2556 เป็นค่าเป้าหมาย
  - เกณฑ์อิงคน ใช้ในกรณีที่ ข้อมูล Baseline ไม่สม่ำเสมอหรือไม่เห็นแนวโน้มของข้อมูล ให้ใช้ค่าเฉลี่ยของ 3 ปี เป็นเป้าหมาย ทั้งนี้ หากค่าเฉลี่ยมีค่าน้อยกว่าปี 2556 ให้กำหนดค่าเป้าหมายเท่ากับหรือสูงกว่าผลการดำเนินงานในปี 2556

### 2.3 ตัวชี้วัดจำแนกตามการนับรอบผลงาน ปีงบประมาณและปีการศึกษา ดังนี้

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา
<b>1. ประสิทธิภาพ</b>	
<b>1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย</b>	
1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ 2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ 3) 3.1) "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี(2552-2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด) หรือ 3.2) "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด) 4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่ออาจารย์หรือนักวิจัย	

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา
5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ 6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคการผลิต ภาครัฐหรือภาคบริการ ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด 7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ (สกอ.4.3) 8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ 9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ 10) นักศึกษาปริญญาเอก	
<b>1.2 ความเป็นนานาชาติ</b>	
2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ 3) Visiting scholar / fellowship / professor 4) นักศึกษาชาวต่างประเทศ 5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ" 6) บริการวิชาการ	1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือ หลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)
<b>1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน</b>	
1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี ได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ /องค์กรเอกชน หรือผู้นำชุมชน 2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็น Thammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถมมัธยม และสาธารณชนทั่วไป 5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา 6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (เฉพาะหน่วยงานสำนัก/สถาบัน)	3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ.5.2) 4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ.1)
<b>1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ</b>	
<b>1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b>	
	1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1)

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา
	2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2) 3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1) 4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6) 5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14)
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>	
	1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์(สกอ.4.1) 2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2) 3) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7)
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>	
	1) การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8) 2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9)
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>	
	1) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.6.1) 2) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10)
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>	
	1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1) 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3) 3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13)
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>	
	1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15)
<b>1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA))</b>	
<b>2. ประสิทธิภาพ</b>	
4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด 5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบลงทุน	1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1) 2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4) 3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา
<b>3. การพัฒนาองค์กร</b>	
1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	2) การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2)
3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/ปี	

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องดำเนินการกำหนดรายการตัวชี้วัด คำนวณน้ำหนัก ค่าเป้าหมายและรายละเอียดของตัวชี้วัดให้แล้วเสร็จก่อนการลงนามคำรับรองฯ หากขอปรับเปลี่ยนภายหลังการลงนามคำรับรองฯ แล้วมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

### 3. นิยามศัพท์

คำอธิบายตัวชี้วัดและนิยามศัพท์ ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2 คำอธิบายตัวชี้วัด

### 4. การรายงานผลผ่านระบบรายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลผ่านระบบรายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ (monthly report) พร้อมแนบรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยรายงานข้อมูลผลงาน ณ วันที่ 30 ของทุกเดือน ไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยมีรอบการรายงานผล ดังนี้

ข้อมูลคุณภาพ มธ. เดือน	รูปแบบการรายงานผล	รอบการรายงานผล
ต.ค. - พ.ย. 56	รายงานแบบรายเดือน	ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 11 ธ.ค. 56 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 6 ธ.ค. 56)
ธ.ค. 56		ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 10 ม.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 ม.ค. 57)
ม.ค. 57		ครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 10 ก.พ. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 7 ก.พ. 57)
กพ. 57		ครั้งที่ 4 ภายในวันที่ 10 มี.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 7 มี.ค. 57)
มี.ค. 57		ครั้งที่ 5 ภายในวันที่ 10 เม.ย. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 เม.ย. 57)
เม.ย. 57		ครั้งที่ 6 ภายในวันที่ 12 พ.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 พ.ค. 57)
พ.ค. 57		ครั้งที่ 7 ภายในวันที่ 10 มิ.ย. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 6 มิ.ย. 57)
มิ.ย. 57		ครั้งที่ 8 ภายในวันที่ 10 ก.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 ก.ค. 57)
ก.ค. 57		ครั้งที่ 9 ภายในวันที่ 11 ส.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 ส.ค. 57)
ส.ค. 57		ครั้งที่ 10 ภายในวันที่ 10 ก.ย. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 ก.ย. 57)
ก.ย. 57		ครั้งที่ 11 ภายในวันที่ 10 ต.ค. 57 (รายงานตรวจสอบข้อมูลวันที่ 8 ต.ค. 57)

## 5. การคิดคะแนนและร้อยละของเงินสมทบที่หน่วยงานจะได้รับ

- 1) ตัวชี้วัดแต่ละตัวมีคะแนนเต็มเท่ากับ ร้อยละ 100 โดยคิดจากผลงานที่ทำได้เทียบกับเป้าหมาย ดังนี้

$$\text{คะแนนแต่ละตัวชี้วัด} = \frac{\text{ผลงานที่ทำได้}}{\text{ค่าเป้าหมาย}} \times 100$$

หมายเหตุ กรณีไม่สามารถทำผลงานได้เลย ค่าคะแนนตัวชี้วัด = 0

กรณีทำผลงานได้มากกว่าเป้าหมาย ค่าคะแนนตัวชี้วัด = 100

- 2) ผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน มีคะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 100 โดยคิดคะแนนตามสูตรคำนวณ ดังนี้

$$\text{ผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตัวชี้วัดทั้งหมด}}{\text{คะแนนแต่ละตัวชี้วัด} \times \text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัดนั้นๆ}} \times \text{ค่าน้ำหนักรวมของตัวชี้วัดทั้งหมด}$$

- 3) ร้อยละของเงินสมทบที่หน่วยงานจะได้รับ เท่ากับ ผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานลบ 50หาร 2 ดังนี้

$$\text{ร้อยละของเงินสมทบ} = \frac{\text{คะแนนของหน่วยงาน} - 50}{2}$$

## 6. การจัดทำคำรับรองฯ สำหรับหน่วยงานจัดตั้งใหม่ กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ปีแรกของการดำเนินงาน ขอให้หน่วยงานเข้าร่วมรับฟังรายละเอียดในการประชุมชี้แจง
- 2) ปีที่ 2 หน่วยงานทดลองเข้าร่วมประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมจัดทำคำรับรองฯ โดยรายงานผลผ่านระบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ แต่ยังไม่มีการประเมินผลหน่วยงานตามคำรับรองฯ (หากหน่วยงานใดมีความพร้อมสามารถทำคำรับรองฯ และเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีนี้ได้ โดยทำข้อตกลงเฉพาะตัวชี้วัดที่สามารถประเมินผลได้)
- 3) ปีที่ 3 ให้หน่วยงานจัดทำคำรับรองฯ และประเมินผลการปฏิบัติราชการ หากหน่วยงานยังไม่มีผลผลิตครบทุกตัวชี้วัด ให้ทำข้อตกลงเฉพาะตัวชี้วัดที่สามารถประเมินผลได้

## ตารางที่ 1 Template ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ค่าน้ำหนัก (คณะ / ศ.วิจัย /ศ. บริการวิชาการ)	เป้า ปี 57
<p><b>1. ประสิทธิภาพ</b></p> <p><b>1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย</b></p> <p>1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ</p> <p>2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ</p> <p>3) ให้เลือก 1 ตัวชี้วัด คือ</p> <p>3.1) "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี (ปี 2552 - 2556) และ ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)</p> <p><u>หรือ</u></p> <p>3.2) "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)</p> <p>4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <p>5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <p>6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคการผลิต ภาครัฐ หรือภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด</p> <p>7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <p>8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <p>9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <p>10) นักศึกษาปริญญาเอก</p>	<p>คน</p> <p>คน</p> <p>คน</p> <p>คน</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>สัดส่วน</p> <p>สัดส่วน</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>คน</p>	<p>70</p> <p>20 / 20 / -</p>	
<p><b>1.2 ความเป็นนานาชาติ</b></p> <p>1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)</p> <p>2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ</p> <p>3) Visiting scholar / fellowship / professor</p> <p>4) นักศึกษาชาวต่างประเทศ</p>	<p>หลักสูตร</p> <p>คน</p> <p>คน</p> <p>คน</p>	<p>20 / 20 / -</p>	

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ค่าน้ำหนัก (คณะ / ส.วิจัย / ส. บริการวิชาการ)	เป้า ปี 57
5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็น ภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ดำรงที่ได้รับการ ยอมรับในระดับนานาชาติ" 6) บริการวิชาการ	เรื่อง  เรื่อง		
<b>1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน</b> 1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี หรือ ชุมชนได้รับความรู้คู่ คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้นำชุมชน 2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็นThammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาธารณชนทั่วไป 3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2) 4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ. 1) 5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา 6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (เฉพาะหน่วยงานสำนัก/สถาบัน)	ชุมชน  หลักสูตร  คะแนน  คะแนน  ครั้ง/หลักสูตร ค่าเฉลี่ย(เต็ม 5 คะแนน)	<b>10 / 10 / 40</b>	5  5  4.25
<b>1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ</b> <b>1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556</b> <b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b> 1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1) 2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2) 3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1) 4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6) 5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14) <b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b> 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์(สกอ.4.1) 2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์(สกอ.4.2) 3) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7) <b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b> 1) การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการ เรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8) 2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9) <b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b> 1) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10) 2) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.6.1)	ร้อยละ  คะแนน  คะแนน  คะแนน  คะแนน  คะแนน  คะแนน  คะแนน  คะแนน	<b>20 / 20 / 30</b>	96 4.51 4.51 4.51 4.51  4.51 4.51 4.51 4.51 4.51

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ค่าน้ำหนัก (คณะ / ส.วิจัย / ส. บริการวิชาการ)	เป้า ปี 57
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>			
1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสภาสถาบัน (สกอ.7.1)	คะแนน		4.51
2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3)	คะแนน		4.51
3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสภาสถาบัน (สมศ.13)	คะแนน		4.51
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>			
1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15)	คะแนน		4.51
<b>1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA))</b>	ระดับ		ได้รับการ รับรอง(HA)
<b>2. ประสิทธิภาพ</b>			
1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)	คะแนน	20 / 20 / 20	5
2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4)	คะแนน		5
3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)	คะแนน		5
4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ครั้ง		3-8
4.1) คำของงบประมาณแผ่นดินและงบหน่วยงาน	ครั้ง		1-2
4.2) การเลื่อนเงินเดือน	ครั้ง		1-5
4.3) รายงานการประเมินตนเอง	ครั้ง		1
5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบลงทุน	ร้อยละ		81
<b>3. การพัฒนาองค์กร</b>			
1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	ร้อยละ	10 / 10 / 10	100
2) การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2)	คะแนน		5
3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/ปี	ร้อยละ		100



## ตารางที่ 2 Template Baseline ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

(ใส่ค่า baseline ของตัวชี้วัดที่หน่วยงานเลือก ให้ครบถ้วน)

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณพ.ศ.		
		2554	2555	2556
<b>1. ประสิทธิภาพ</b>				
<b>1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย (3 ตัวชี้วัดบังคับ / 7 ตัวชี้วัดเลือก)</b>				
1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ	คน			
- จำนวนอาจารย์วุฒิปริญญาเอกทั้งหมด	คน	ใส่ข้อมูลของปี 2557 เพียงปีเดียวเท่านั้น		
- จำนวนอาจารย์ที่มีแผนจะจบปี 2557				
2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ				
2.1) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน			
- อาจารย์ทั้งหมด	คน	ใส่ข้อมูลของปี 2557 เพียงปีเดียวเท่านั้น		
- อาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบที่จะยื่นขอ ผศ.				
2.2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์	คน			
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทั้งหมด	คน	ใส่ข้อมูลของปี 2557 เพียงปีเดียวเท่านั้น		
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีคุณสมบัติครบที่จะยื่นขอ รศ.	คน			
3) ให้เลือก 1 ตัวชี้วัด คือ				
3.1) "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี (ปี 2552 - 2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)	คน			
- อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี	คน	ใส่จำนวนรวมตั้งแต่ปี 2552-2556 เท่านั้น		
- อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย	คน			
- อาจารย์ประจำทั้งหมด	คน			
<b>หรือ</b>				
3.2) "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)	คน			
- อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย	คน			
- อาจารย์ประจำทั้งหมด	คน			
4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ			
4.1 จำนวนงานวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	เรื่อง			
4.2 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	เรื่อง			
4.3) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	เรื่อง			
4.4) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	เรื่อง			
4.5) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการคัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือ ISI หรือ Scopus	เรื่อง			
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	คน			
- จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	คน			

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณพ.ศ.		
		2554	2555	2556
<p>5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ระดับชาติ</li> <li>-จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ระดับนานาชาติ</li> <li>-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ระดับชาติ</li> <li>-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ระดับนานาชาติ <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำ</li> <li>- จำนวนนักวิจัยประจำ</li> </ul> </li> </ul>	ร้อยละ			
<p>6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคการผลิต ภาครัฐ หรือภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนผลงานวิจัยที่เข้าร่วมมือฯ ในระดับชาติ</li> <li>-จำนวนผลงานวิจัยที่เข้าร่วมมือฯ ในระดับนานาชาติ</li> <li>-จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมมือฯ ในระดับชาติ</li> <li>-จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมมือฯ ในระดับนานาชาติ <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จ</li> <li>-จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่แล้วเสร็จ</li> </ul> </li> </ul>	สัดส่วน			
<p>7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากหน่วยงานภายใน</li> <li>-จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากหน่วยงานภายนอก</li> <li>-จำนวนเงินสนับสนุนงานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายใน</li> <li>-จำนวนเงินสนับสนุนงานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง</li> <li>- จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง</li> </ul> </li> </ul>	สัดส่วน			
<p>8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนอาจารย์ที่ยังไม่ได้รับตีพิมพ์งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในรอบ 5 ปี (2552-2556)</li> <li>-จำนวนนักวิจัยที่ยังไม่ได้รับตีพิมพ์งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในรอบ 5 ปี (2552-2556) <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง</li> <li>- จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง</li> </ul> </li> </ul>	ร้อยละ			
	คน	ใส่จำนวนรวมทั้งปี 2552-2556 เท่านั้น		
	คน	ใส่จำนวนรวมทั้งปี 2552-2556 เท่านั้น		
	คน			
	คน			
<p>9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จำนวนงานวิจัยที่นำมาใช้ประโยชน์</li> <li>-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำ</li> <li>- จำนวนนักวิจัยประจำ</li> </ul> </li> </ul>	คน			
	เรื่อง			
	เรื่อง			
	คน			
	คน			
10) นักศึกษาปริญญาเอก	คน			

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณพ.ศ.		
		2554	2555	2556
<b>1.2 ความเป็นนานาชาติ</b>				
1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)	หลักสูตร	ใส่ข้อมูลของปี 2557 เพียงปีเดียวเท่านั้น		
- หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตร			
- หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรปริญญาโท(แผน ก)	หลักสูตร			
- หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรปริญญาเอก	หลักสูตร			
2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ	คน			
3) Visiting scholar / fellowship / professor				
- อาจารย์ที่ส่งไป				
- Fulltime	คน			
- Part Time	คน			
- อาจารย์ที่รับเข้า				
- Fulltime	คน			
- Part Time	คน			
4) นักศึกษาชาวต่างประเทศ				
- นักศึกษาเต็มเวลาชาวต่างประเทศ	คน			
- นักศึกษาแลกเปลี่ยนชาวต่างประเทศ	คน			
- Fulltime				
1) มีการลงทะเบียนเรียนและมีรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ	คน			
2) ไม่มีการลงทะเบียนเรียนและไม่ได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ	คน			
- Short Cause	คน			
1) มีรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ	คน			
2) ไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ	คน			
5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ"				
- ผลงานวิชาการ	เรื่อง			
- ผลงานสร้างสรรค์	เรื่อง			
6) บริการวิชาการ				
6.1) บริการวิชาการ ในรูปแบบการฝึกอบรม หรือการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาของประเทศในกลุ่ม ASEAN	เรื่อง			
6.2) ผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ในการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในระดับนานาชาติ	เรื่อง			
6.3) ผลงานวิชาการเพื่อการเรียนการสอนที่มีการแลกเปลี่ยน ในระดับนานาชาติ	เรื่อง			
6.4) การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	เรื่อง			
6.5) การนำเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ หรือการ ไปบรรยายในต่างประเทศ	เรื่อง			
<b>1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน (2 ตัวชี้วัดบังคับ / 5 ตัวชี้วัดเลือก)</b>				
1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี หรือ ชุมชนได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้นำชุมชน	ชุมชน			
2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็นThammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาธารณชนทั่วไป	หลักสูตร			

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณพ.ศ.		
		2554	2555	2556
3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2) 4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ. 1) 5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา 6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ	คะแนน คะแนน ครั้ง/หลักสูตร ค่าเฉลี่ย(เต็ม 5 คะแนน)	ไม่ต้องกรอกข้อมูลรายการนี้ เนื่องจากใช้ค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด		
<b>1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ</b> <b>1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556</b> <b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b> 1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1) 2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2) 3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1) 4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6) 5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14) <b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b> 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1) 2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2) 3) ผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัลรองคุณภาพ (สมศ.7) <b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b> 1) การนำความรู้และประสบการณ์จากบริการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8) 2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9) <b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b> 1) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10) 2) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.6.1) <b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b> 1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1) 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3) 3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13) <b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b> 1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15)		ไม่ต้องกรอกข้อมูลรายการนี้ เนื่องจากใช้ค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด		
<b>1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA))</b>	ระดับ			
<b>2. ประสิทธิภาพ (5 ตัวชี้วัดเลือก)</b> 1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1) 2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4) 3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1) 4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด 4.1) ค่าของงบประมาณแผ่นดินและงบหน่วยงาน 4.2) การเลื่อนเงินเดือน 4.3) รายงานการประเมินตนเอง 5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบลงทุน	คะแนน คะแนน คะแนน ครั้ง ครั้ง ครั้ง ครั้ง ร้อยละ			

## คู่มือตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณพ.ศ.		
		2554	2555	2556
<b>3. การพัฒนาองค์กร (3 ตัวชี้วัดบังคับ)</b> 1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 2) การพัฒนาสถาบันผู้สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2) 3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงปี	ร้อยละ  คะแนน ร้อยละ	ไม่ต้องกรอกข้อมูลรายการนี้ เนื่องจากใช้ค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด		

ตารางที่ 3 สรุปการกำหนดค่านำหนัตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำแนกตามกลุ่มหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปี 57	จัดการเรียนการสอน		วิจัย		บริการวิชาการ	
			Min	Max	Min	Max	Min	Max
<b>1. ประสิทธิภาพ</b>			<b>70</b>					
<b>1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย (3 ตัวชี้วัดบังคับ / 8 ตัวชี้วัดเลือก)</b>			<b>20</b>		<b>20</b>		<b>-</b>	
1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ	คน		3.5	3.5				
2) อาจารย์ประจำที่อื่นขอตำแหน่งวิชาการ	คน		3.5	3.5				
3) ให้เลือก 1 ตัวชี้วัด คือ 3.1) "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี (ปี 2552 - 2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด) <b>หรือ</b> 3.2) "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)	คน		0	3				
4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ		4	4	8	8		
5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ		0	3				
6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคการผลิต ภาครัฐ หรือภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด	สัดส่วน		0	3	0	6		
7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	สัดส่วน		0	3	0	6		
8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ		0	3	0	6		
9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ		0	3	0	6		
10) นักศึกษาปริญญาเอก	คน		0	3	0	6		
<b>1.2 ความเป็นนานาชาติ</b>			<b>20</b>		<b>20</b>		<b>-</b>	
1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)	หลักสูตร		0	5				
2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ	คน		0	5				
3) Visiting scholar / fellowship / professor	คน		0	5				
4) นักศึกษาวางต่างประเทศ	คน		0	5				
5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ"	เรื่อง		0	5	5	5		
6) บริการวิชาการ	เรื่อง		0	5	15	15		
<b>1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน (2 ตัวชี้วัดบังคับ / 5 ตัวชี้วัดเลือก)</b>			<b>10</b>		<b>10</b>		<b>40</b>	
1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี หรือ ชุมชนได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้นำชุมชน	ชุมชน		0	2	0	3	0	10
2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็น Thammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาธารณชนทั่วไป	หลักสูตร		0	2	0	3	0	10
3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2)	คะแนน	5	0	2	3.5	3.5	15	15
4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนันทนาการทั้งหมด (มธ. 1)	คะแนน	5	0	2	0	3	0	10
5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา	ครั้ง/หลักสูตร		0	2	0	3	0	10

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปี 57	จัดการเรียนการสอน		วิจัย		บริการวิชาการ	
			Min	Max	Min	Max	Min	Max
6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย(เต็ม 5 คะแนน)	4.25	2	2	3.5	3.5	15	15
7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (เฉพาะหน่วยงานสำนัก/สถาบัน)					0	3	0	10
<b>1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ</b>			<b>20</b>		<b>20</b>		<b>30</b>	
<b>1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556</b>								
<b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b>								
1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1)	ร้อยละ	96	1.12	1.12				
2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2)	คะแนน	4.51	1.12	1.12				
3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1)	คะแนน	4.51	1.12	1.12				
4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6)	คะแนน	4.51	1.12	1.12				
5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14)	คะแนน	4.51	1.12	1.12				
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>								
1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้ทางงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
3) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>								
1) การนำความรู้และประสบการณ์จากการทำงานบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>								
1) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
2) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.6.1)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6		
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>								
1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6	5	5
2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6	5	5
3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13)	คะแนน	4.51	1.12	1.12	1.6	1.6	5	5
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>								
1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรอง โดยต้นสังกัด (สมศ.15)	คะแนน	4.51	3.2		6		15	
<b>1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA)) (ตัวชี้วัดเฉพาะของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ)</b>	ระดับ						15	15
<b>2. ประสิทธิภาพ (5 ตัวชี้วัดเลือก)</b>			<b>20</b>		<b>20</b>		<b>20</b>	
1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)	คะแนน	5	0	5	0	5	0	5
2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4)	คะแนน	5	0	5	0	5	0	5
3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)	คะแนน	5	0	5	0	5	0	5
4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ครั้ง	3-8	0	5	0	5	0	5
4.1) ค่าของงบประมาณแผ่นดินและงบหน่วยงาน	ครั้ง	1-2						
4.2) การเลื่อนเงินเดือน	ครั้ง	1-5						
4.3) รายงานการประเมินตนเอง	ครั้ง	1						
5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดคงเหลือ	ร้อยละ	81	0	5	0	5	0	5
<b>3. การพัฒนาองค์กร (3 ตัวชี้วัดบังคับ)</b>			<b>10</b>		<b>10</b>		<b>10</b>	
1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	ร้อยละ	100	4	4	4	4	4	4
2) การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2)	คะแนน	5	3	3	3	3	3	3
3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงปี	ร้อยละ	100	3	3	3	3	3	3

## ตารางที่ 4 สรุปตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## จำแนกตามประเภทการกำหนดค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	ประเภทการกำหนดค่าเป้าหมาย			
	1	2	3	4
<b>1. ประสิทธิภาพ</b>				
<b>1.1 มหาวิทยาลัยวิจัย</b>				
1) อาจารย์ประจำคณาจารย์ที่รับใหม่/ปรับวุฒิ	✓			
2) อาจารย์ประจำที่อื่นขอตำแหน่งวิชาการ	✓			
3) ให้เลือก 1 ตัวชี้วัด คือ				
3.1) "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี (ปี 2552 - 2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)				✓
<u>หรือ</u>				
3.2) "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)				✓
4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	✓			
5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ				✓
6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมมีกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคการผลิต ภาครัฐ หรือภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด				✓
7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ				✓
8) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ ของอาจารย์และนักวิจัยที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ				✓
9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ				✓
10) นักศึกษาปริญญาเอก				✓
<b>1.2 ความเป็นนานาชาติ</b>				
1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)				✓
2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ				✓
3) Visiting scholar / fellowship / professor				✓
4) นักศึกษาชาวต่างประเทศ				✓
5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ"				✓
6) บริการวิชาการ				✓



ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	ประเภทการกำหนดค่าเป้าหมาย			
	1	2	3	4
<b>1.3 มหาวิทยาลัยของประชาชน</b> 1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี หรือ ชุมชนได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้นำชุมชน 2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็นThammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาทรณชนทั่วไป 3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2) 4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ. 1) 5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา 6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (เฉพาะหน่วยงานสำนัก/สถาบัน)				✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
<b>1.4 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ</b> <b>1.4.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556</b> <b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b> 1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1) 2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2) 3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1) 4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6) 5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14) <b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b> 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1) 2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2) 3) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7) <b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b> 1) การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8) 2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9) <b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b> 1) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปและวัฒนธรรม (สมศ.10) 2) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.6.1) <b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b> 1) ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1) 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3) 3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13) <b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b> 1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15)			✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	

ตัวชี้วัด/รายการข้อมูล	ประเภทการกำหนดค่าเป้าหมาย			
	1	2	3	4
1.4.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA)) (ตัวชี้วัดเฉพาะของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ)		✓		
<b>2. ประสิทธิภาพ</b>				
1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)		✓		
2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4)		✓		
3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)		✓		
4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด		✓		
4.1) กำของงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณหน่วยงาน				
4.2) การเลื่อนเงินเดือน				
4.3) รายงานการประเมินตนเอง				
5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบลงทุน		✓		
<b>3. การพัฒนาองค์กร</b>				
1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557		✓		
2) การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2)		✓		
3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/ปี		✓		

หมายเหตุ :

การกำหนดค่าเป้าหมาย 4 ประเภท ได้แก่

- 1) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การกำหนดค่าเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด
- 2) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายไว้แล้ว จำนวน 12 ตัวชี้วัด
- 3) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายจากเกณฑ์ผ่านมาตรฐานของ สมศ. จำนวน 16 ตัวชี้วัด
- 4) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมาย โดยพิจารณาจากข้อมูล Baseline จำนวน 18 ตัวชี้วัด

## ส่วนที่ 2

### คำอธิบายตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### 1. ตัวชี้วัดมิติประสิทธิผล ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ด้าน ดังนี้

- 1.1 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยวิจัย
- 1.2 กลุ่มตัวชี้วัดด้านความเป็นนานาชาติ
- 1.3 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยของประชาชน
- 1.4 กลุ่มตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ

#### 1.1 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยวิจัย จำนวน 11 ตัวชี้วัด ได้แก่

##### 1) อาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ

###### คำอธิบาย

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทั้งหมด ได้แก่ อาจารย์ (ข้าราชการ) อาจารย์(พนักงาน) รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) โดยนับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

การนับผลงานนับเฉพาะอาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่ หรือปรับวุฒิ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยสามารถนับรวมอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

กรณีวุฒิปริญญาเอกที่ผู้เชี่ยวชาญตามสาขาสามารถนับเป็นผลงานเทียบเท่าวุฒิปริญญาเอกได้ นอกเหนือการเทียบวุฒิต่างๆ ให้เท่ากับวุฒิปริญญาเอกนั้น จะต้องเป็นการรับรองคุณวุฒิจาก สกอ. เท่านั้น

ทั้งนี้ ไม่นับการเทียบเท่าวุฒิปริญญาเอกของหลักสูตร MFA (Master of Fine Arts)

กรณีการนับผลงานอาจารย์วุฒิปริญญาเอก เพิ่ม 0.5 คน พิจารณาจากการส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อปริญญาเอกของคณะในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยทุน 3 ประเภท ได้แก่ 1) ทุนศึกษาระดับปริญญาเอก 2) ทุนศึกษาระดับปริญญาโทต่อเนื่องจนสำเร็จปริญญาเอก 3) ทุนศึกษาระดับปริญญาตรีต่อเนื่องจนสำเร็จปริญญาเอก

###### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกที่รับใหม่/ปรับวุฒิ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 2) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ

### คำอธิบาย

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง ได้แก่ อาจารย์ (ข้าราชการ) อาจารย์(พนักงาน) รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) โดยไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

การนับผลงานนับเฉพาะอาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ หรือ ศาสตราจารย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 3) ให้เลือก 1 ตัวชี้วัด คือ

### 3.1 "อาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี(พ.ศ. 2552-2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557"

(สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุนทำวิจัยในรอบ 5 ปี น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)

### คำอธิบาย

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

การนับผลงาน นับจากจำนวนของอาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี(2552-2556) และได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทั้งจากภายในและภายนอกสถาบัน โดยนับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำที่ไม่ได้ทำวิจัยในรอบ 5 ปี และได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### หรือ

### 3.2 "อาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557" (สำหรับหน่วยงานที่อาจารย์ประจำได้ทุน

ทำวิจัยในรอบ 5 ปี มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด)

### คำอธิบาย

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

การนับผลงาน นับจากจำนวนของอาจารย์ประจำได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทั้งจากภายในและภายนอกสถาบัน โดยนับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำที่ได้รับทุนเพื่อทำวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### 4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ

##### คำอธิบาย

**อาจารย์ประจำ** หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

**นักวิจัยประจำ** หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

หากชื่อตำแหน่งไม่เหมือนกัน ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามแบบบรรยายลักษณะงาน (job description) ที่กำหนดให้ทำงานวิจัยเป็นหลัก

**การนับผลงาน** นับเฉพาะผลงานของอาจารย์และนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ

**งานวิจัย** หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาเพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิม

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

**งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ** หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการ จัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

**งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ** หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับนานาชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 25

**งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของ สมศ.

**งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : [www.scimagojr.com](http://www.scimagojr.com)) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของ สมศ.

**งานสร้างสรรค์** หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ประเภทต่างๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Arts) ประกอบด้วยผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่นๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performing Arts) ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมถึงการแสดงรูปแบบต่างๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่างๆ

### **การประเมินงานสร้างสรรค์**

1. ประเมินในมิติการเผยแพร่ มิใช่ประเมินคุณภาพตัวผลงาน การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ต้องผ่านการรับรองหรือกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ หรือนักวิชาชีพในสาขาวิชาซึ่งเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยมีระดับเกณฑ์การประเมินตามที่ สมศ. กำหนด

2. ระดับเกณฑ์การประเมินการเผยแพร่ ใช้เกณฑ์การประเมินมาตรฐานเดียวกันทุกสาขาวิชา ถึงแม้ผลงานสร้างสรรค์จะมีลักษณะเฉพาะที่แตกต่างตามสาขาวิชา เช่น ขนาดผลงาน งบประมาณ เวลา การทำงาน จำนวนผู้ร่วมงาน วิธีการจัดการเผยแพร่ หรือประโยชน์ที่ได้รับ

3. การประเมินในมิติการเผยแพร่ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้สร้างผลงานสร้างสรรค์ ได้รับการประเมินผลงานมากขึ้น และเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์มีกำลังใจสร้างสรรค์ผลงาน ทั้งยังเป็นการให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ เหมือนกับเป็นการเผยแพร่งานวิชาการทางการสร้างสรรค์ให้กว้างขึ้น

**การเผยแพร่** หมายถึง การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ในลักษณะสิ่งตีพิมพ์ การจัดนิทรรศการ (Exhibition) การจัดการแสดง (Performance) หรือการจัดประกวด ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานศิลปะแขนงต่างๆ อาทิ งานศิลปะ ดนตรี การแสดง และงานออกแบบที่เป็นผลงานวิชาการสู่สาธารณะ โดยมีการจัดการนำเสนอการเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ อย่างเป็นระบบและเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพ โดยมีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกคุณภาพผลงานก่อนการเผยแพร่ ประกอบด้วย ศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

**แหล่งเผยแพร่** หมายถึง สถานที่สำหรับการเผยแพร่ที่ยอมรับในวงวิชาการ โดยการจัดแสดงนิทรรศการหรือจัดการแสดง ซึ่งเป็นผลงานสร้างสรรค์สู่สาธารณะ ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกคุณภาพงานสร้างสรรค์ดังต่อไปนี้

1. ต้องเป็นแหล่งเผยแพร่ระดับสถานศึกษา อาทิเช่น หอศิลป์ หอประชุม และลานศิลปวัฒนธรรม โดยการจัดงานแสดงเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพและผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น

2. หอศิลป์ขององค์กรหรือสมาคม จะต้องเป็นสถานที่จัดแสดงผลงานศิลปะ งานสร้างสรรค์ โดยเฉพาะ และมีคณะกรรมการบริหารจัดการหอศิลป์ หรือมีคณะกรรมการรับผิดชอบดูแลการจัดนิทรรศการทางวิชาการ

3. แหล่งเผยแพร่ระดับนานาชาติ ต้องได้รับการยอมรับในวงการศิลปะในระดับนานาชาติ หรือเป็นโครงการความร่วมมือทางศิลปะงานสร้างสรรค์ ระหว่างประเทศ

4. คณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองงานสร้างสรรค์ ไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ และหรือนักวิชาการที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ทั้งนี้ต้องมีกรรมการจากภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย (ผู้ทรงคุณวุฒิให้หมายความรวมถึงศิลปินแห่งชาติด้วย และผลงานเหล่านั้นจะต้องผ่านกระบวนการทางวิชาการ และการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือสมาคม/สภาวิชาการวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง)

5. ศิลปะ งานสร้างสรรค์ งานออกแบบ ที่ไม่ต้องการแสดงในหอศิลป์ จะต้องมามีหลักฐานที่แสดงกิจกรรมการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพของงานที่แสดง พร้อมเอกสาร โครงการ แผนงาน และการประเมินผล โดยผลงานที่จัดแสดงต้องได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการในสาขาวิชาไม่ต่ำกว่า 3 คน ทั้งนี้ต้องมีกรรมการจากภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

**การนับผลงาน** นับจำนวนบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ดีพิมพ์หรือเผยแพร่ บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ที่สามารถนำมานับได้มีเฉพาะ Article หรือ Conference Paper หรือ Review เท่านั้น ส่วนบทความจากผลงานวิจัยที่ดีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนั้นสามารถนำมานับได้เฉพาะที่เป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) เท่านั้น

การนับบทความจากผลงานวิจัยที่ดีพิมพ์หรือผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ให้นับตามปีงบประมาณ อย่างไรก็ดีอย่างหนึ่งตามระบบที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บข้อมูล ในกรณีที่บทความจากผลงานวิจัยที่ดีพิมพ์หรือผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่เป็นผลงานเดิมแต่นำไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับได้เพียง 1 ผลงาน ทั้งนี้จะนับเมื่อบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ดีพิมพ์หรือเผยแพร่ไปแล้ว

**การนับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์**ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของอาจารย์จะนับได้เมื่ออาจารย์ปรากฏชื่อในผลงานตีพิมพ์และ/หรือเผยแพร่และไม่ใช่งานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่อาจารย์เป็นที่ปรึกษา กรณีอาจารย์ประจำคณะหนึ่ง แต่ไปทำงานวิจัยให้กับอีกคณะหนึ่ง ให้นับผลงานที่คณะที่อาจารย์สังกัด

บทความที่ไม่ได้มาจากฐานของงานวิจัยไม่สามารถนับได้ เนื่องจากไม่ใช่งานวิจัย

ผลงานตีพิมพ์งานวิจัยในระดับชาติ หรือนานาชาติ หมายถึง การที่บทความจากงานวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ที่ได้รับการตีพิมพ์ที่ดีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามระดับคุณภาพ 5 ประเภท ดังนี้

- 1) มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
- 2) มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- 3) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
- 4) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
- 5) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR

(SCImago Journal Rank : [www.scimagojr.com](http://www.scimagojr.com)) หรือ ISI หรือ Scopus

ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องดำเนินการครบทุกประเภทของระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ สามารถเลือกดำเนินการเฉพาะประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือหลายประเภทได้

**การนับผลงาน**จะนับเมื่อบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ดีพิมพ์หรือเผยแพร่ไปแล้ว

กรณีที่บทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่เป็นผลงานเดิมแต่นำไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่มากกว่า 1 ครั้ง จะไม่นับซ้ำ ให้นับได้เพียง 1 ผลงานเท่านั้น

ผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ หมายถึง ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามระดับคุณภาพ 5 ประเภท ดังนี้

- 1) งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
- 2) งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
- 3) งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
- 4) งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
- 5) งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

\* องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย  
อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และ เวียดนาม  
การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น  
การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ  
การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

**\* กรณีหน่วยงานที่มีผลงานเกิน 100 % แล้ว ให้หน่วยงานสามารถกำหนดค่าเป้าหมายเท่ากับ 100 % ได้**

### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ตามระดับคุณภาพฯ ของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557



## 5) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติจำนวน อาจารย์และนักวิจัยประจำ

### คำอธิบาย :

- เปรียบเทียบบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ แสดงในรูปร้อยละ

- บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) หมายถึง การที่บทความวิจัยปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลมาตรฐานสากลตามที่กำหนด ให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ "Research article", "letter" และ "review"

- วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ เช่น ฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) ฐานข้อมูล Ei Compendex ฐานข้อมูล INSPEC ฐานข้อมูล Science Direct ฐานข้อมูล PUBMED ฐานข้อมูล AGRICOLA (AGRICultural Online Access) ฐานข้อมูล ERIC (Education Database) หรือฐานข้อมูล PUBSCIENCE เป็นต้น

- วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ วารสารวิชาการที่คณะกรรมการต้องเป็นชาวต่างประเทศ อย่างน้อย 1 คน และวารสารวิชาการต้องมีบทความวิจัยจากต่างประเทศลงตีพิมพ์ด้วย

- วารสารวิชาการระดับชาติ ได้แก่ วารสารวิชาการที่ตีพิมพ์บทความจากนักวิชาการกลุ่มต่างๆ จากสถาบันต่างๆ และคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวารสาร และกองบรรณาธิการจะต้องมาจากสถาบันอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

ตัวอย่างแหล่งสืบค้นฐานข้อมูลมาตรฐานสากล

- 1) ISI = <http://portal.isiknowledge.com/>
- 2) MathSciNet = <http://www.ams.org/mathscinet>
- 3) ScienceDirect = <http://www.sciencedirect.com/>
- 4) Agricola = <http://agricola.nal.usda.gov/>
- 5) Biosisi = <http://www.biosis.org/>
- 6) Scopus = <http://www.info.scopus.com/>
- 7) Pubmed = <http://www.pubmed.gov/>
- 8) Academic Search Premium = [http://www.ebsco.com/home/\(select](http://www.ebsco.com/home/(select) ebscohost and then academic search premium)
- 9) Infotrieve = <http://www.infotrieve.com>
- 10) Wilson = <http://www.nova.edu/library/dils/lessons/wilsonweb/>

ทั้งนี้ การนับวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ สามารถนับรวมฐานข้อมูลที่ สกอ. หรือ สกว. ให้การรับรองด้วย

- การนับบทความที่ได้รับการอ้างอิงใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ นั้นให้นับเพียงครั้งเดียว **ไม่นับซ้ำ** แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการอ้างอิงหลายครั้งก็ตาม

● อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) และนักวิจัยประจำ ได้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานของมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) **นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อด้วย**

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนบทความวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือ ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	x	100
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557		

**ข้อมูลที่ต้องนำส่ง**

จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน ที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

6) สัดส่วนของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ ภาคการผลิต/ ภาครัฐ หรือภาคบริการใน ระดับชาติและระดับนานาชาติต่อผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งหมด

**คำอธิบาย**

- ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คือ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของแต่ละหน่วยงาน ที่มีความร่วมมือและลงนาม ในข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอก โดยมีโครงการร่วมกับภาคอุตสาหกรรม/ ภาคการผลิต/ ภาครัฐ หรือภาคบริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
- ความร่วมมือ หมายถึง ความร่วมมือที่มีการลงนามในข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอก โดยมีโครงการความร่วมมือ ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ เครื่องมือ/อุปกรณ์ และการนำไปใช้ประโยชน์
- ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด คือ ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่แล้วเสร็จทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของแต่ละหน่วยงาน
- กรณีเป็นความร่วมมือและลงนามในข้อตกลงกับภาครัฐ จะต้องเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีจำนวนบุคลากรตั้งแต่ 200 คน ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ ภาคการผลิต/ ภาครัฐ หรือ ภาคบริการในระดับชาติและระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557}}{\text{ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557}} \times 100$$

**หมายเหตุ**

หากมีประเด็นความร่วมมือที่นอกเหนือไปจากคำอธิบาย จะพิจารณาเป็นการเฉพาะกรณีไป

**ข้อมูลที่ต้องนำส่ง**

- 1) จำนวนและรายชื่อผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ โดยระบุชื่อโครงการของแต่ละหน่วยงานที่มีความร่วมมือและลงนามในข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
- 2) จำนวนและรายชื่อผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่แล้วเสร็จทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 7) จำนวนเงินสนับสนุนด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ (สกอ.4.3)

### คำอธิบาย :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน นอกจากนี้ เงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของสถาบัน โดยเฉพาะสถาบันที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

**อาจารย์ประจำ** หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษ ที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

**นักวิจัยประจำ** หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

**สูตรการคำนวณ :** (หน่วยวัด : สัดส่วน (บาทต่อคน))

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### เกณฑ์การประเมิน :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีงบประมาณ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏกรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละสถาบัน

4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมาย จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	ค่าเป้าหมาย
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	150,000 บาทขึ้นไปต่อคน
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	180,000 บาทขึ้นไปต่อคน
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	75,000 บาทขึ้นไปต่อคน
สถาบันไทยคดีศึกษา	690,000 บาทขึ้นไปต่อคน
สถาบันทรัพยากรมนุษย์	1,400,000 บาทขึ้นไปต่อคน
สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	470,000 บาทขึ้นไปต่อคน

**8) ร้อยละของงานวิจัย และ/หรือ งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) ต่อจำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำ**

**คำอธิบาย**

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

นักวิจัยประจำ หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างทั้งปี(จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

**การนับผลงาน**

นับจากจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ของอาจารย์และ/หรือนักวิจัยประจำที่ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) และได้ตีพิมพ์ผลงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยนับเฉพาะอาจารย์ และ/หรือ นักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยไม่นับรวมอาจารย์และนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อ

**ข้อมูลที่ต้องนำส่ง**

จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ของอาจารย์และ/หรือนักวิจัยประจำที่ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปี(2552-2556) และได้ตีพิมพ์ผลงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 9) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่ออาจารย์หรือนักวิจัยประจำ

### คำอธิบาย :

การวิจัยเป็นพันธกิจหนึ่งที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินการตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จนั้น สามารถพิจารณาได้จากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและมีประโยชน์สู่การนำไปใช้จากการเปรียบเทียบจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย โดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ โครงการวิจัย และรายงานการวิจัยอย่างถูกต้อง สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการประยุกต์ใช้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยมีหลักฐานปรากฏอย่างชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจนตามวัตถุประสงค์ และ/หรือ ได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรอง/การตรวจรับงานโดยหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา หรือบริการที่จัดให้แก่บุคคลภายนอก เช่น โรงพยาบาลของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีดังนี้

1. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข ด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยภาคประชาชน ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น
2. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น
3. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น
4. การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกระดับจิตใจ ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษาและการประเมินไว้

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับรองการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้ประโยชน์ หมายถึง หน่วยงานหรือองค์กร หรือชุมชนภายนอกสถาบันอุดมศึกษา ที่มีการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงานไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรอง/การตรวจรับงานโดยหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

การนับจำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ให้นับจากวันที่นำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้และเกิดผลชัดเจน โดยที่ผลงานวิจัยจะดำเนินการในช่วงเวลาใดก็ได้ ช่วงเวลาที่ใช้จะเป็นตามงบประมาณ ในกรณีที่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มีการนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับการใช้ประโยชน์ได้เพียงครั้งเดียว ยกเว้นในกรณีที่มีการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจนตามมิติของการใช้ประโยชน์ที่ไม่ซ้ำกัน

**อาจารย์ประจำ** หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

นักวิจัยประจำ หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาการจ้างทั้งปี(จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

**เกณฑ์การประเมิน :**

1) จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ นับผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีหลักฐานการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้แสดงข้อมูลที่ระบุรายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจนด้วย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข ด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยภาคประชาชน ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกระดับจิตใจ ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษาและการประเมินไว้

2) จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

**ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ**

จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์และ/หรือนักวิจัยประจำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 10) นักศึกษาปริญญาเอก

### คำอธิบาย

การนับผลงานจากจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทุกหลักสูตร ของหน่วยงาน

### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่อนักศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทุกหลักสูตร ของหน่วยงาน

## 1.2 กลุ่มตัวชี้วัดด้านความเป็นนานาชาติ จำนวน 6 ตัวชี้วัด ได้แก่

### 1) หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)

#### คำอธิบาย

นับผลงานจากจำนวนหลักสูตรใหม่ทุกระดับการศึกษาที่เป็นหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือ หลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก) ในปีการศึกษา 2556

#### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่อหลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือ หลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก) ของหน่วยงาน ในปีการศึกษา 2556

### 2) อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ

#### คำอธิบาย

อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ หมายถึง อาจารย์ประจำชาวต่างประเทศ ที่เป็นอาจารย์ (ข้าราชการ) อาจารย์ (พนักงาน) รวมทั้งอาจารย์พิเศษ ที่มีสัญญาการจ้าง หรือ ไม่มีสัญญาการจ้าง โดยรับผิดชอบการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่า 48 ชั่วโมง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

การนับผลงานนับเฉพาะอาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานจริง ของหน่วยงาน โดยไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

#### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่ออาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ ของหน่วยงาน



### 3) Visiting scholar / fellowship / professor

#### คำอธิบาย

Visiting scholar / fellowship / professor หมายถึง จำนวนบุคลากรสายวิชาการ/อาจารย์ของหน่วยงาน ที่มหาวิทยาลัยส่งไปหรือรับเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่อดำเนินงานสนับสนุนการสอนหรือวิจัย เป็นระยะเวลาขั้นต่ำอย่างน้อย 3 เดือน ในรอบระยะเวลาของการรายงานประจำปีครั้งล่าสุด กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานประเภทอื่นๆ ในต่างประเทศ

การนับผลงาน นับเฉพาะ Visiting scholar / fellowship / professor ของหน่วยงาน ในรอบระยะเวลาของการรายงานประจำปีครั้งล่าสุด

#### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่อ Visiting scholar / fellowship / professor ของหน่วยงาน ในรอบระยะเวลาของการรายงานประจำปีครั้งล่าสุด

ทั้งนี้ จะใช้นิยามตาม QS Asian University Rankings และ QS World University Rankings ของ มธ.

### 4) นักศึกษาชาวต่างประเทศ

#### คำอธิบาย

นักศึกษาชาวต่างประเทศ หมายถึง นักศึกษาเต็มเวลาและนักศึกษาแลกเปลี่ยน ที่เป็นชาวต่างประเทศทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทุกหลักสูตร ของหน่วยงาน

นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาชาวต่างประเทศที่ลงทะเบียนเรียนและมีรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

นักศึกษาแลกเปลี่ยน หมายถึง นักศึกษาแลกเปลี่ยนชาวต่างประเทศที่เข้ามาอบรม/ศึกษา ดูงาน ทั้งที่

- 1) มีการลงทะเบียนเรียนและมีรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ
- 2) ไม่มีการลงทะเบียนเรียนและไม่ได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษาซึ่งออกโดยสำนักทะเบียนฯ

นับผลงานจากจำนวนนักศึกษาชาวต่างประเทศทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทุกหลักสูตร ของหน่วยงาน

#### ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

จำนวนและรายชื่อนักศึกษาชาวต่างประเทศทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ทุกหลักสูตร ของหน่วยงาน

## 5) "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงาน วิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ"

### คำอธิบาย

การนับผลงาน นับจากจำนวน "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็น ภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ" ของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ

จำนวนและรายชื่อ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็น ภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ" ของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 6) บริการวิชาการ

### คำอธิบาย

การนับผลงานนับจากการบริการวิชาการ 5 รูปแบบ คือ

- 1) บริการวิชาการในรูปแบบการฝึกอบรม หรือการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา ของประเทศในกลุ่ม ASEAN
- 2) ผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ในการเรียนการสอนหรืออ้างอิง ในระดับนานาชาติ
- 3) ผลงานวิชาการเพื่อการเรียนการสอนที่มีการแลกเปลี่ยนกับ มธ. ในระดับนานาชาติ
- 4) การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- 5) การนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมสัมมนาระดับนานาชาติ หรือ การไปบรรยายใน ต่างประเทศ ในสถาบันที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ

ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องดำเนินการครบทุกรูปแบบ สามารถเลือกดำเนินการเฉพาะรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบได้

### ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ

จำนวนและรายชื่อบริการวิชาการของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### 1.3 กลุ่มตัวชี้วัดด้านมหาวิทยาลัยของประชาชน จำนวน 7 ตัวชี้วัด ได้แก่

#### 1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี ได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ภายใต้อำนาจร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ / องค์กรเอกชน หรือผู้นำชุมชน

##### คำอธิบาย

ชุมชน หมายถึง กลุ่มบุคคลที่อยู่รวมกันเป็นสังคมขนาดเล็ก อาศัยอยู่ในบริเวณเดียวกัน และมีผลประโยชน์ร่วมกัน เช่น หมู่บ้าน ตำบล

การนับผลงาน นับจากจำนวนชุมชนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี ได้รับความรู้คู่คุณธรรม ได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้อำนาจร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ / องค์กรเอกชน หรือผู้นำชุมชน ที่หน่วยงานไป ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ให้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

##### ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ

จำนวนและรายชื่อชุมชนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี ได้รับความรู้คู่คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้อำนาจร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ / องค์กรเอกชน หรือผู้นำชุมชนบริการวิชาการ ที่หน่วยงานไปดำเนินการถ่ายทอดความรู้ให้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### 2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็น Thammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาทรณชนทั่วไป

##### คำอธิบาย

Thammasat's Signature หมายถึง ความรู้ที่เป็นเอกลักษณ์ของ มธ. เช่น การเมือง การปกครอง ความเป็นประชาธิปไตย ความเป็นธรรม จิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม แนวทางการแก้ไขปัญหาของสังคม เป็นต้น

การนับผลงาน นับจากจำนวนหลักสูตรฝึกอบรมที่เป็น Thammasat's Signature ที่หน่วยงานจัดสำหรับนักเรียนประถม มัธยม และสาทรณชนทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

##### ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ

จำนวนและรายชื่อหลักสูตรฝึกอบรมที่เป็น Thammasat's Signature ของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

#### 3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2)

#### 4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ. 1)

ตัวชี้วัดใน 3) และ 4) ใช้ผลคะแนนและหลักเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

## 5) กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา

### คำอธิบาย

กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา หมายถึง กิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เพื่อเพิ่มศักยภาพทางวิชาการให้นักศึกษาทุกชั้นปี ได้มีความรู้ ทักษะ ที่เอื้อต่อการประกอบอาชีพและได้ทราบข้อมูลของแหล่งงาน ตำแหน่งงานว่าง และข้อมูลอื่นๆ เพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมนักศึกษาให้มีความพร้อมเพื่อเข้าสู่โลกของการทำงานในอนาคต ซึ่งมีกิจกรรม 4 รูปแบบ คือ

- 1) กิจกรรมในเรื่องการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี ค.ศ. 2015 (ครั้ง)
- 2) กิจกรรมในด้านความรู้ ทักษะที่เอื้อต่อการประกอบอาชีพ หรือเข้าถึงแหล่งงาน (ครั้ง)
- 3) จัดหลักสูตร "เสริมทักษะวิชาชีพ" ให้กับบัณฑิต เพื่อเสริมศักยภาพในการสอบรับใบอนุญาตในวิชาชีพ(หลักสูตร)
- 4) ความร่วมมือระหว่างคณะกับสถานประกอบการ(ข้อตกลง)

การนับผลงาน กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษา ของหน่วยงาน นับจากจำนวนครั้ง/หลักสูตร/ข้อตกลง ที่จัดในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องดำเนินการครบทุกรูปแบบ สามารถเลือกดำเนินการเฉพาะรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบได้

### ข้อมูลที่ต้องนำเสนอ

จำนวนและรายชื่อกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษา ของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## 6) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

### คำอธิบาย :

ให้หน่วยงานเลือกงานบริการมา 1 งานบริการ ที่ต้องการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ การสำรวจครอบคลุมอย่างน้อยใน 3 ประเด็น คือ ขั้นตอนการบริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

เครื่องมือในการเก็บข้อมูลคือ แบบสอบถามที่กำหนดโดยกองแผนงาน ซึ่งเป็นแบบประมาณค่า 5 ระดับ โดยแปลงคำตอบเป็นคะแนน ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	คะแนน
พอใจน้อยที่สุด	1
พอใจน้อย	2
พอใจปานกลาง	3
พอใจมาก	4
พอใจมากที่สุด	5

### สูตรการคำนวณ

$$\text{ค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจ} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินของผู้รับบริการ}}{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$

### วิธีการจัดเก็บข้อมูล/เครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล

หน่วยงานเก็บข้อมูลตามจำนวนแบบสอบถามที่กำหนด และส่งคืนแบบสอบถามให้กองแผนงาน ทำการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล

## 7) ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (เฉพาะหน่วยงานสำนัก/สถาบัน/โรงพยาบาลฯ)

### คำอธิบาย :

ตัวชี้วัดนี้เป็นตัวชี้วัดเฉพาะของหน่วยงานสำนัก/สถาบัน/โรงพยาบาลฯ กรณีที่ไม่สามารถเลือกตัวชี้วัดในกลุ่มที่ 1.3 “มหาวิทยาลัยของประชาชน” ได้ ให้หน่วยงานกำหนดขึ้นโดยพิจารณาจากพันธกิจของหน่วยงานและพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยไม่ซ้ำกับตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการอื่นๆ ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### เกณฑ์การให้คะแนน

ให้หน่วยงานกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ค่าน้ำหนักและค่าเป้าหมาย ให้แล้วเสร็จและนำส่งกองแผนงานภายใน วันที่ 15 ตุลาคม 2556

#### 1.4 กลุ่มตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ จำนวน 17 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

##### 1.4.1) ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 16 ตัวชี้วัด

###### องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

- 1) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1)
- 2) คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2)
- 3) ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1)
- 4) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6)
- 5) การพัฒนาอาจารย์ (สมศ.14)

###### องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

- 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์(สกอ.4.1)
- 2) ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2)
- 3) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7)

###### องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

- 1) การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.8)
- 2) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9)

###### องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

- 1) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.6.1)
- 2) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10)

###### องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

- 1) ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.7.1)
- 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.7.3)
- 3) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13)

###### องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

- 1) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15)

###### หมายเหตุ :

ตัวชี้วัดที่ 1.4.1 ทั้งหมด ใช้ผลคะแนนและหลักเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

##### 1.4.2) ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation (HA))

ใช้ผลคะแนนและหลักเกณฑ์การรับรองคุณภาพโรงพยาบาล(Hospital Accreditation (HA)) ตามผลประเมินของสถาบันพัฒนาและรับรองคุณภาพโรงพยาบาล

## 2. ตัวชี้วัดมิติประสิทธิภาพ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)
- 2) ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4)
- 3) ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดมิติประสิทธิภาพในตัวชี้วัด 1) 2) และ 3)

ใช้ผลคะแนนและหลักเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

## 4) การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

### คำอธิบาย

การปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ที่นำมานับผลงาน เป็นรายงานหรือเรื่องที่ต้องนำผลงานหรือเรื่องจากทุกภาคส่วนมารวบรวม และจัดทำเป็นภาพรวมของ มธ. เพื่อนำส่งให้ทันตามกำหนด และหน่วยงานที่รับเรื่อง ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการนั้นต่อไป ได้กำหนดเวลานำส่งล่วงหน้าไว้แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีจำนวน 3 เรื่อง โดยแต่ละเรื่องมีจำนวนครั้งที่ต้องรายงาน ดังนี้

เรื่อง	จำนวนครั้งที่รายงาน	หน่วยงานที่รับเรื่องเพื่อดำเนินการต่อ
1. คำของงบประมาณแผ่นดินและงบหน่วยงาน	1-2	กองแผนงาน
2. การเลื่อนเงินเดือน (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557)	1-5	กองการเจ้าหน้าที่
3. รายงานการประเมินตนเอง	1	สำนักส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ

เวลาที่กำหนด หมายถึง เวลาที่หน่วยงานที่รับเรื่องภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 คือ กองแผนงาน กองการเจ้าหน้าที่ และสำนักส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ กำหนดให้ส่ง ทั้งนี้ เรื่องหรือครั้งที่นับว่าดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด ต้องมีความถูกต้อง มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ถ้าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ต้องแก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด

### สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนครั้งที่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557}}{\text{จำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557}} \times 100$$

## 5) การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบประมาณ

### คำอธิบาย

พิจารณาจากผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินหมวดงบประมาณ(ครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรร (คณะ/สำนัก/สถาบัน หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า) ตามแผนการใช้จ่ายที่หน่วยงานกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว ในรูปร้อยละ ทั้งนี้ไม่รวมงบที่ได้รับ การจัดสรรเพิ่มเติมในระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากงานงบประมาณ กองคลัง ที่เป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

### 3. ตัวชี้วัดมิติการพัฒนองค์กร จำนวน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

#### 1) การปรับปรุงข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

### คำอธิบาย

พิจารณานับผลงานจากการรายงานข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ผ่านโปรแกรมระบบ รายงานผลตามรอบเวลาที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยเริ่มตั้งแต่รอบการรายงานผลวันที่ 11 ธันวาคม 2556 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การให้คะแนนจะพิจารณาจาก 3 ประเด็นหลัก และให้ค่าน้ำหนักในแต่ละประเด็น ดังนี้

- 1) การรายงานผลตามกำหนดเวลา (ค่าน้ำหนักร้อยละ 35)
- 2) การรายงานผลครบถ้วนทุกรายการข้อมูลที่กำหนดของแต่ละหน่วยงานในระบบรายงานผล (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30)
- 3) การรายงานผลข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (ค่าน้ำหนักร้อยละ 35)

โดยประเด็นที่ 1) และ 2) ประเมินผลจากการรายงานผลได้ทันเวลาและมีรายการข้อมูลครบทุกข้อของแต่ละหน่วยงาน ทั้ง 11 ครั้ง ได้แก่

- ครั้งที่ 1 รายงานผลภายในวันที่ 11 ธ.ค. 56
- ครั้งที่ 2 รายงานผลภายในวันที่ 10 ม.ค. 57
- ครั้งที่ 3 รายงานผลภายในวันที่ 10 ก.พ. 57
- ครั้งที่ 4 รายงานผลภายในวันที่ 10 มี.ค. 57
- ครั้งที่ 5 รายงานผลภายในวันที่ 10 เม.ย. 57
- ครั้งที่ 6 รายงานผลภายในวันที่ 12 พ.ค. 57
- ครั้งที่ 7 รายงานผลภายในวันที่ 10 มิ.ย. 57
- ครั้งที่ 8 รายงานผลภายในวันที่ 10 ก.ค. 57
- ครั้งที่ 9 รายงานผลภายในวันที่ 11 ส.ค. 57
- ครั้งที่ 10 รายงานผลภายในวันที่ 10 ก.ย. 57
- ครั้งที่ 11 รายงานผลภายในวันที่ 10 ต.ค. 57



ส่วนประเด็นที่ 3) ประเมินจากความถูกต้องของข้อมูลกับเอกสารอ้างอิง เมื่อตรวจสอบการรายงานผลรอบสุดท้าย ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2557

แหล่งข้อมูลอ้างอิง :

1. ผลการรายงานจากระบบรายงานผลของกองแผนงาน
2. ผลการตรวจสอบข้อมูลจากระบบรายงานผลของกองแผนงาน เมื่อรายงานผลรอบสุดท้าย ณ วันที่

10 ตุลาคม 2557

## 2) การพัฒนาสถาบันผู้สถาบันเรียนรู้ (สกอ.7.2)

ใช้ผลคะแนนและหลักเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

## 3) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/ปี

คำอธิบาย

1. บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง บุคลากรสาย ข และ ค และลูกจ้างทุกประเภทที่สังกัดหน่วยงาน และมีระยะเวลาปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่า 9 เดือน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ หมายถึง การที่บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีเนื้อหาที่ตรงกับตำแหน่ง ที่ตรงกับงานที่มอบหมาย ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรสายสนับสนุนนั้นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพที่สูงขึ้น

การนับผลงานจากจำนวนคนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ ตั้งแต่ 12 ชั่วโมงขึ้นไป ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยไม่นับซ้ำและไม่สามารถนำผลงานไปเป็นผลงานให้กับบุคลากรอื่นได้ แม้ผลงานจะมากกว่า 12 ชั่วโมงแล้ว

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้/ทักษะ  
ที่ตรงกับหน้าที่ไม่น้อยกว่า 12 ชม./ปี}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดของหน่วยงาน}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องนำส่ง

ข้อมูลจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงกับหน้าที่ ตั้งแต่ 12 ชั่วโมงขึ้นไป ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557