ขั้นตอนการชำระค่าลงทะเบียน

กรณีชำระผ่านระบบ Bill Payment

1.สอบถามรายละเอียด Class ที่เปิดสอน และอัตราค่าลงทะเบียนก่อนชำระเงิน

2.เข้าสู่เว็ปไซด์ www.asia.tu.ac.th และเลือกที่ โครงการสอนภาษา

3.ดาวโหลดใบแจ้งการชำระเงิน/Bill Payment โดยแยกภาษาและระดับชั้นเรียน

4.กรณีผู้ที่สมัครเรียนระดับชั้นต้น (B1) และนักศึกษา/บุคลากร มธ. ได้รับส่วนลด 5%

 (หากสมัครเรียนภายในวันที่ 15 ของเดือนตุลาคม/กุมภาพันธ์/มิถุนายน)

5.กรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 ได้แก่ ชื่อ-สกุล(ของผู้เรียน) ระดับชั้นเรียน

 และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ครบถ้วน

6.นำใบแจ้งการชำระเงิน/Bill Payment พร้อมจำนวนเงินยื่นชำระได้ที่ ธ.กรุงไทยทุกสาขา

7.ระบบจะแจ้งการโอนเงินแก่เจ้าหน้าที่โดยอัตโนมัติ

 (กรุณาเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันต่อเจ้าหน้าที่อีกครั้ง)

 กรณีชำระผ่านระบบ ATM Payment

1.สอบถามรายละเอียด Class ที่เปิดสอน และอัตราค่าลงทะเบียนก่อนชำระเงิน

2.เข้าสู่ระบบ ATM

3.ใส่รหัสผ่าน ของบัตร ATM เพื่อยืนยันการเข้าสู่ขั้นตอนการชำระค่าบริการ

4.เลือกที่ปุ่ม “บริการอื่นๆ”

5.เลือกที่ปุ่ม “ชำระค่าบริการ”

6.เลือกที่ปุ่ม “สินค้าและบริการ” เพื่อทำรายการตัดค่าชำระบริการ

7.ระบุรหัสของแต่ละภาษาเพื่อทำรายการตัดชำระค่าบริการ ดังนี้

 80027 คือ ภาษาญี่ปุ่น, 80028 คือ ภาษาเกาหลี และ80029 คือ ภาษาจีน

 เมื่อกรอกรหัสแล้ว กดปุ่ม “ถูกต้อง” เพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป

8.ระบุหมายเลขอ้างอิงการทำรายการ

 - Reference1 : ระดับชั้นเรียน/ห้อง เช่น J-B1(A) ดูตามตารางเรียนแต่ละภาษา

 (ดูตรงช่องหลักสูตร)

 - Reference2 : เลขบัตรประจำตัวประชาชน

 กดปุ่ม “ถูกต้อง” เพื่อยืนยันการชำระเงิน

9. ระบุ “จำนวนเงิน” ที่ต้องการชำระ และกดปุ่ม “ถูกต้อง”